



## **Ramowy program studenckiej praktyki zawodowej w Akademii Jagiellońskiej w Toruniu**

### **Kierunek Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna Studia 5-letnie jednolite magisterskie, profil praktyczny**

#### **Praktyka ciągła**

Koordynator praktyk: dr Anna Więclawska

#### **Cele praktyki**

Praktyka stanowi integralną część studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Praktyka umożliwia studentom konfrontację zdobytej w czasie studiów wiedzy z rzeczywistością empiryczną, poznanie środowiska i warunków pracy w szkole oraz w placówkach wychowania przedszkolnego, poznanie specyfiki i metod pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, nabycie umiejętności i sprawności praktycznych niezbędnych do pełnienia roli nauczyciela i wychowawcy-opiekuna.

Celem praktyk jest osiągnięcie efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, z uwzględnieniem efektów uczenia się określonych dla praktyki ciągłej.

#### **Efekty uczenia się w zakresie wiedzy:**

1. Absolwent zna i rozumie prawa dziecka i osoby z niepełnosprawnością, sposoby ich egzekwowania oraz propagowania w środowisku zarówno przedszkolnym oraz szkolnym, jak i pozaprzedzkolnym oraz pozaszkolnym.
2. Absolwent zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, ze szczególnym uwzględnieniem przedszkola i szkoły podstawowej, zasady udzielania pierwszej pomocy i odpowiedzialności prawnej opiekuna.
3. Absolwent zna i rozumie rolę innowacji pedagogicznych w obszarze wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej, inspirujących do planowania i organizacji własnej pracy.
4. Absolwent zna i rozumie projektowanie i prowadzenie działań diagnostycznych uwzględniających specyfikę funkcjonowania dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym oraz ich zróżnicowane potrzeby edukacyjne, w tym zakres i jakość wsparcia społecznego.
5. Absolwent zna i rozumie różne rodzaje i funkcje oceniania.
6. Absolwent zna i rozumie rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu postaw i zachowań dzieci lub uczniów.
7. Absolwent zna i rozumie procesy komunikacji społecznej oraz ich prawidłowości i zakłócenia.



8. Absolwent zna i rozumie funkcjonowanie i dysfunkcje aparatu mowy, słuchu i wzroku oraz prawidłowe nawyki posługiwania się nimi.
9. Absolwent zna i rozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo- -dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej.

Efekty uczenia się w zakresie umiejętności:

1. Absolwent potrafi rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci lub uczniów oraz projektować i prowadzić działania pedagogiczne, a także planować, realizować i oceniać spersonalizowane programy kształcenia i wychowania.
2. Absolwent potrafi wykorzystywać w codziennej praktyce edukacyjnej różnorodne sposoby organizowania środowiska uczenia się i nauczania, z uwzględnieniem specyficznych potrzeb i możliwości poszczególnych dzieci lub uczniów oraz grupy.
3. Absolwent potrafi dobierać, tworzyć, testować i modyfikować materiały, środki oraz metody adekwatnie do celów wychowania i kształcenia.
4. Absolwent potrafi skutecznie wykorzystywać technologię informacyjno-komunikacyjną w realizacji zadań dydaktycznych.
5. Absolwent potrafi identyfikować i rozbudzać zainteresowania dzieci lub uczniów oraz odpowiednio dostosowywać sposoby i treści kształcenia.
6. Absolwent potrafi rozwijać kompetencje kluczowe dzieci lub uczniów, w szczególności kreatywność, krytyczną refleksję i umiejętność samodzielnego oraz zespołowego rozwiązywania problemów.
7. Absolwent potrafi skutecznie animować i monitorować realizację zespołowych działań edukacyjnych dzieci lub uczniów, z wykorzystywaniem różnych rodzajów zabaw.
8. Absolwent potrafi identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w procesie edukacji oraz realizacji celów terapeutycznych.
9. Absolwent potrafi tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące dzieci lub uczniów do nauki i pracy nad sobą, analizować ich skuteczność oraz modyfikować działania w celu uzyskania pożądaných efektów wychowania i kształcenia.
10. Absolwent potrafi wykorzystywać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do stymulowania dzieci lub uczniów w ich pracy nad własnym rozwojem.
11. Absolwent potrafi efektywnie pracować w środowiskach zróżnicowanych pod względem kulturowym oraz z dziećmi z doświadczeniem migracyjnym, w tym z dziećmi, dla których język polski jest drugim językiem, wykorzystując kompetencje międzykulturowe i glottodydaktyczne.
12. Absolwent potrafi racjonalnie i zgodnie z zasadami techniki pracy umysłowej gospodarować czasem zajęć oraz odpowiedzialnie organizować pracę pozaszkolną dziecka lub ucznia, z poszanowaniem jego prawa do odpoczynku.
13. Absolwent potrafi skutecznie wykorzystywać w pracy z dzieckiem lub uczniem informacje uzyskane na jego temat od specjalistów, w tym psychologa, logopedy, pedagoga, lekarza, i rodziców lub opiekunów dziecka lub ucznia.
14. Absolwent potrafi poprawnie posługiwać się językiem polskim oraz wykazywać troskę o kulturę i etykę wypowiedzi własnej, dzieci lub uczniów.
15. Absolwent potrafi posługiwać się aparatem mowy zgodnie z zasadami emisji głosu.
16. Absolwent potrafi udzielać pierwszej pomocy.
17. Absolwent potrafi stosować posiadaną wiedzę teoretyczną i przedmiotową do realizacji podjętych zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w czasie praktyki oraz planować i realizować działania wychowawczo-dydaktyczne w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem



zawodowym.

18. Absolwent potrafi poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w czasie prowadzonych zajęć.

Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych:

1. Absolwent jest gotów do posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi w działalności zawodowej, kierując się szacunkiem dla każdego człowieka.
2. Absolwent jest gotów do formowania właściwych zachowań i postaw dzieci lub uczniów, w tym wobec kultury i sztuki.
3. Absolwent jest gotów do budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia, w tym rodzicami lub opiekunami dziecka lub ucznia, oraz włączania ich w działania sprzyjające efektywności edukacyjnej.
4. Absolwent jest gotów do pracy w zespole, pełnienia w nim różnych ról oraz współpracy z nauczycielami, pedagogami, specjalistami, rodzicami lub opiekunami dzieci lub uczniów i innymi członkami społeczności przedszkolnej, szkolnej i lokalnej.
5. Absolwent jest gotów do porozumiewania się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji w grupie przedszkolnej i klasie szkolnej oraz poza nimi.
6. Absolwent jest gotów do rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i regionalnego oraz ich wpływu na funkcjonowanie dzieci lub uczniów, a także podejmowania współpracy na rzecz dobra dzieci lub uczniów i tych środowisk.
7. Absolwent jest gotów do projektowania i wdrażania działań mających na celu edukację aksjologiczną i wychowanie do wartości – wprowadzanie dzieci lub uczniów w świat wartości.
8. Absolwent jest gotów do projektowania działań zmierzających do rozwoju przedszkola lub szkoły oraz stymulowania poprawy jakości pracy tych instytucji.
9. Absolwent jest gotów do rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.

### **Program praktyk**

Student powinien odbyć praktykę pod kierunkiem opiekuna wyznaczonego przez daną placówkę. Praktyka ciągła trwa 105 godzin. Student zobowiązany jest odbyć 50 godzin praktyk w przedszkolu, w oddziałach 3-,4-, 5- i 6- latków oraz 55 godzin w szkole, w klasach I-III. Praktyka powinna polegać na aktywnym, poznawczym, praktycznym uczestniczeniu w życiu szkoły i przedszkola.

W czasie praktyki student powinien:

- wspomagać nauczyciela – opiekuna w wypełnianiu zadań opiekuńczych,
- włączać się w pomoc nauczycielowi w wypełnianiu jego zadań,
- uczestniczyć w zajęciach dodatkowych,
- zapoznać się z dokumentacją nauczyciela i sposobami dokumentowania osiągnięć, dzieci/uczniów,
- poznać różne sposoby pracy z dziećmi, komunikacji z nimi oraz rozpoznawać różne sytuacje społeczne w grupach dzieci,
- realizować zlecone przez opiekuna zadania dydaktyczne i wychowawcze,
- poznać sposoby pracy z dziećmi sprawiającymi trudności dydaktyczne i wychowawcze oraz sposoby diagnozowania tych trudności oraz realizować je



samodzielnie pod nadzorem nauczyciela,

- poznawać sposoby nawiązywania kontaktów z innymi nauczycielami i rodzicami,
- uczestniczyć w spotkaniach z rodzicami, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej, itp.
- włączać się w organizację imprez i uroczystości przedszkolnych i szkolnych,
- przygotować i prowadzić zajęcia przedszkolne i zintegrowane, wyznaczone przez nauczyciela, na podstawie opracowanych i zatwierdzonych przez nauczyciela scenariuszy zajęć.

Prowadzenie zajęć w przedszkolu: 40 h

Grupa 3-latków – 10 h prowadzenia zajęć

Grupa 4-latków – 10 h prowadzenia zajęć

Grupa 5-latków – 10 h prowadzenia zajęć

Grupa 6-latków – 10 h prowadzenia zajęć

Prowadzenie zajęć w klasach I - III: 45 h

Klasa I – 15 h prowadzenia zajęć

Klasa II – 15 h prowadzenia zajęć

Klasa III – 15 h prowadzenia zajęć

**Sposób dokumentacji praktyki oraz warunki jej zaliczenia**

W czasie trwania praktyki student prowadzi DZIENNIK PRAKTYK. Zamieszcza w nim codzienne sprawozdania z przebiegu praktyki oraz własne refleksje i spostrzeżenia.

Nad realizacją programu praktyk czuwa opiekun studenta w placówce, który sprawuje nadzór nad właściwym przebiegiem praktyki, udziela merytorycznych i metodycznych rad i wskazówek w czasie przygotowania zajęć, a po ich przeprowadzeniu wydaje stosowne zalecenia i potwierdza w DZIENNIKU PRAKTYK przebieg każdego dnia praktyki.

Po zakończeniu praktyki opiekun omawia ze studentem jej przebieg i wpisuje do DZIENNIKA PRAKTYK opinię wraz z oceną za wykonanie powierzonych zadań. Opiekun zamieszcza w DZIENNIKU PRAKTYK opinię słowną o studencie (wyrażającą stopień jego zainteresowania pracą z dziećmi, zaangażowania w realizacji zadań, jego obowiązkowości, aktywności, punktualności, efektywności działań) oraz ocenę cyfrową w skali obowiązującej na Uczelni (bardzo dobry, dobry plus, dobry, dostateczny plus, dostateczny, niedostateczny).

Swoją opinię o przebiegu praktyki zamieszcza w DZIENNIKU PRAKTYK również student.

Opiekun studenta na praktyce, a także student, wypełniają ZAŚWIADCZENIE (gdzie dokonuje m.in. weryfikacji osiągniętych lub nieosiągniętych przez studenta efektów uczenia się), będące dokumentem pozostającym w aktach studenta na Uczelni.

Pobyt studenta na praktyce powinien być potwierdzony pieczęcią placówki i podpisem Dyrektora.

Zaliczenia praktyk dokonuje koordynator praktyk na podstawie opinii i oceny wystawionej przez instytucję, wypełnionego ZAŚWIADCZENIA, DZIENNIKA PRAKTYK, załączników (konspektów, scenariuszy zajęć itp.) oraz rozmowy ze studentem.

Student składa dokumenty praktyki do koordynatora praktyk w Uczelni nie później niż na dwa miesiące przed ukończeniem V roku studiów (koniec kwietnia).