

.....
(pieczęć zakładu)

....., dnia r.

**Akademia Jagiellońska
w Toruniu
ul. Prosta 4
87-100 Toruń**

ZAŚWIADCZENIE

Pan/i, PESEL,
nr albumu, słuchacz/ka Studiów Podyplomowych: Doradztwo
i pośrednictwo zawodowe w Akademii Jagiellońskiej w Toruniu, w okresie od
..... do w ramach praktyk zawodowych, pod
kierunkiem opiekuna uczestniczyła
w realizacji zadań zgodnych z **„Ramowym programem praktyki zawodowej: „Doradztwo
i pośrednictwo zawodowe”**.

I. Przebieg praktyki

L.P.	Czynności studenta na praktyce / Czynności pracownika w ramach pracy zawodowej*	Liczba godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		

12.		
13.		

II. Ocena przygotowania merytorycznego/metodycznego słuchacza (skala: słaba, średnia, dobra, bardzo dobra)

.....

III. Postawa słuchacza w trakcie praktyki (skala: słaba, średnia, dobra, bardzo dobra)

a) zainteresowanie pracą

.....

b) obowiązkowość

.....

c) aktywność

.....

d) efektywność działania

.....

IV. . Umiejętność nawiązywania kontaktów (skala: słaba, średnia, dobra, bardzo dobra)

a) z podopiecznymi (gotowość do współpracy, życzliwość, empatia, kultura osobista itp.)

.....

b) z gronem pedagogicznym/pracownikami (umiejętność korzystania z doświadczeń innych, gotowość do współpracy, itp.)

.....

V. Ocena realizacji efektów kształcenia praktycznego

Lista osiągniętych efektów kształcenia

Zakładany efekt kształcenia	Poziom osiągnięcia efektu kształcenia praktycznego	Podpis zakładowego opiekuna praktyki			
Wiedza					
Wyszczególnienie nabytych efektów kształcenia w zakresie wiedzy	Poziom				
	0	1	2	3	

Ma uporządkowaną wiedzę na temat sposobów formułowania diagnozy oraz prowadzenia działań doradczych zwracając uwagę na indywidualne potrzeby i możliwości osób wspieranych					
Zna terminologię i podstawowe kierunki rozwoju pedagogiki, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru doradztwa i pośrednictwa zawodowego					
Zna teorie wyboru zawodu i doradztwa zawodowego oraz innych procesów edukacyjnych z ukierunkowaniem na zastosowanie w doradztwie i pośrednictwie zawodowym					
Posiada uporządkowaną wiedzę na temat rozwoju dzieci i młodzieży, uwzględniając następujące aspekty: biologiczny, psychologiczny i społeczny.					
Ma szczegółową wiedzę o rodzajach, celach, organizacji i funkcjonowaniu instytucji prowadzących działalność praktyczną w obszarze doradztwa i pośrednictwa zawodowego					
Posiada wiedzę o różnych środowiskach - zarówno opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, terapeutycznych, ich specyfice i procesach w nich zachodzących.					
Ma uporządkowaną wiedzę o metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w instytucjach prowadzących działalność w obszarze doradztwa i pośrednictwa zawodowego					
Wykazuje wiedzę o odbiorcach usług doradczych (dzieciach i ich rodzicach oraz nauczycielach).					
Zna specyfikę różnych problemów dotyczących chorób zawodowych i rynku pracy					

Zna zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z działalnością pedagogiczną w obszarze doradztwa i pośrednictwa zawodowego.					
Umiejętności					
Wyszczególnienie nabytych efektów kształcenia w zakresie umiejętności	Poziom				
	0	1	2	3	
Potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa i pośrednictwa zawodowego do prawidłowego opisu i analizy zjawisk i procesów związanych z działalnością doradcą					
Posiada umiejętności potrzebne do prawidłowego planowania, realizowania projektów i rozwiązywania problemów z obszaru doradztwa					
Potrafi prognozować i modelować przebieg wdrażanych oddziaływań pedagogicznych, jak również ich praktyczne skutki z wykorzystaniem metod i narzędzi właściwych dla poradnictwa zawodowego					
Ma niezbędne umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej.					
Potrafi ocenić efektywność prowadzonych usług pedagogicznych, w tym przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych z obszarem doradztwa i pośrednictwa zawodowego.					
Dokładnie określa oczekiwania społeczne wobec instytucji realizujących obszar doradztwa i pośrednictwa zawodowego					

Potrafi w pracy pedagogicznej indywidualizować sposób postępowania, potrafi obserwować, diagnozować, racjonalnie oceniać oraz dobierać odpowiednie metody i techniki adekwatnie do indywidualnych potrzeb osób wspieranych.					
Potrafi wykorzystywać nowoczesne technologie w praktycznych działaniach pedagogicznych /doradczych.					
Stosuje przepisy prawa odnoszące się do działalności pedagogicznej/doradczej.					
Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w realizowanych działaniach pedagogicznych					
Kompetencje społeczne					
Wyszczególnienie nabytych efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych	Poziom				
	0	1	2	3	
Ma świadomość poziomu własnej wiedzy i umiejętności z zakresu poradnictwa i pośrednictwa zawodowego					
Samodzielnie i krytycznie dokonuje samooceny własnych kompetencji, uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności, także w wymiarze interdyscyplinarnym.					
Potrafi współpracować i współdziałać w grupie, przyjmując w niej różne role.					
Potrafi prawidłowo rozpoznawać i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu doradcy.					
Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji wskazanych zadań doradczych- określonych samodzielnie lub przez inne osoby					

Odnacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, czuje się odpowiedzialny wobec ludzi, dla których dobra stara się działać.					
Okazuje szacunek wobec osób wspieranych i troskę o ich dobro; wykazuje wrażliwość i gotowość działania na rzecz osób wymagających działań doradczych					
Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej					
Utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce pedagogicznej, w tym doradczej.					
Końcowa ocena realizacji efektów kształcenia praktycznego					

Kryteria oceny efektów:

0 – student nie osiągnął efektu (**odpowiednik oceny niedostatecznej**)

1 – student osiągnął dostateczny poziom zakładanego efektu kształcenia, wystarczający do kompetentnego funkcjonowania zawodowego; (**odpowiednik oceny dostatecznej**);

2 - student osiągnął dobry poziom zakładanego efektu kształcenia, umożliwiający w pełni profesjonalne funkcjonowanie zawodowe w danym zakresie; (**odpowiednik oceny dobrej**);

3 - student osiągnął bardzo dobry (wysoki) poziom zakładanego efektu kształcenia, umożliwiający w pełni profesjonalne funkcjonowanie zawodowe i bardzo wysoką jakość realizacji przyszłych zadań zawodowych w danym zakresie (**odpowiednik oceny bardzo dobrej**).

Ocena końcowa odnosząca się do efektów kształcenia praktycznego realizowanego w instytucji jest obliczana jako średnia arytmetyczna ocen częściowych uzyskanych w odniesieniu do poszczególnych efektów.

Jeżeli dany efekt nie był weryfikowany w ramach realizowanych przez studenta podczas praktyki aktywności, należy go przekreślić.

VI. . Uwagi dodatkowe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

VII. Ogólna ocena praktyki (skala ocen: 5, 4+, 4, 3+, 3, 2)

.....

podpis Opiekuna na praktyce

pieczęć instytucji

podpis i pieczęć

Dyrektora
placówki

Zaliczenie praktyki zawodowej

Imię i nazwisko studenta:	Nr albumu:
Oświadczenie studenta: <i>Oświadczam, że odbyłem/-am praktykę zawodową w miejscach i terminach wykazanych w niniejszym ZAŚWIADCZENIU oraz składam je wraz z DZIENNICZKIEM PRAKTYK oraz załącznikami.</i>	
.....
(data złożenia dokumentów)	(czytelny podpis studenta)

Imię i nazwisko koordynatora praktyki:

Ocena praktyki zawodowej:

*Na podstawie informacji zawartych w ZAŚWIADCZENIU, DZIENNICZKU PRAKTYK, analizie załączników (konspektów, scenariuszy zajęć itp.) oraz rozmowy ze studentem, zgodnie ze sposobem zaliczenia określonym w sylabusie **zaliczam / nie zaliczam** *praktykę zawodową.*

Uzasadnienie w przypadku niezaliczenia praktyki zawodowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data)

.....

(podpis koordynatora praktyk)

* niepotrzebne skreślić